



**EXTRAIT DES PROCES-VERBAUX  
DES DELIBERATIONS DU COMITE  
DU SYNDICAT MIXTE DU PARC NATUREL REGIONAL DE LA MARTINIQUE**

Séance de : **Mercredi 27 Octobre 2021**

**OBJET : Participation du PNRM à la 1<sup>ère</sup> édition de la TRANSAT JACQUES VABRE -**

**Président de séance : Monsieur Félix ISMAIN**

**Secrétaire de séance : Monsieur Jean-Charles VARACAVOUDIN**

L'AN DEUX MILLE VINGT ET UN le 27 Octobre, les Membres du Comité du Syndicat Mixte se sont réunis à 10h en présentiel ou par conférence audiovisuelle dans la salle virtuelle au siège du PNRM, à Tartenson en raison de l'épidémie COVID-19, sur convocation du Président, pour délibérer sur l'ordre du jour suivant :

**I – Dossiers Administratifs**

1. Remplacement du 1<sup>er</sup> Vice-Président
2. Mise en place des Commissions de la Commande publique
3. Mise à l'honneur des Présidents, Agents et bienfaiteurs du Parc dans le cadre des 45 ans du PNRM

**II – Dossiers Valorisation du Patrimoine**

4. Plan de financement de « l'Opération Grand Site » des Salines
5. Adhésion du PNRM au réseau des Grands Sites de France

**III – Dossiers Economie Durable**

6. Indemnisation des Caféculteurs - Partie 2 – 2020 / 2021
7. ACI de Fleurissement des sites touristiques des communes du Sud : CAESM/PNRM
8. Participation du PNRM aux Villages de la Transat Jacques VABRE
9. Projet de laboratoire OSAIN
10. Développement du programme Agroforesterie 2021

**IV – Points informations**

11. Etat d'avancement du Chantier de Fleurissement des Centres-Bourgs des Communes de la Martinique
12. Rapport d'information sur l'évaluation de la candidature de la Martinique à l'UNESCO
13. Questions diverses

**Membres présents**

**Pour la CTM** → : Mesdames N. ACCUS-ADAINÉ – k. BERNABÉ - C. EMMANUEL – N. LIMIER – S. NORCA – F. CARIUS -  
Messieurs E. DUFEAL – F. ISMAIN – M. NADEAU -

**Pour les Communes**

→ **Membres Titulaires** : - Mr B. BABIN (Bellefontaine) - Mr G. MONSTIN (Carbet) - Mr J. MONFORT(Diamant) — Mr E. JEAN-BAPTISTE (Fonds-Saint-Denis) - Mr L. JOUYE DE GRANDMAISON (Fort-de-France) - Mr J. DOMERGUE (François) – Mr J-L GUIZONNE (Grand'Rivière) – Mr J. THABAR(Gros-Morne) -Mr S. THALMENCY (Lorrain) – Mr J-C. VARACAVOUDIN(Macouba) - Mr M. MICHALON (Marigot) - Mr E. GABRIEL(Marin) - Mr R. BRITHMER(Morne-Rouge) - Mme K. SALIBER (Morne Vert) - Mr C. CYRILLE(Prêcheur) – Mr G. GLONDU(Rivière-Pilote) – Mr A. SAINTE-ROSE-FRANCHINE(Rivière-Salée) - Mr R. DULYMOIS(Robert)- Mme M-A APOCALE (Saint-Esprit) - Mme M-J LAMIN (Saint-Joseph) – Mr M. GOLBASAMY(Saint-Pierre) - Mr J. ELISABETH (Sainte-Luce) - Mme J. BAZABAS(Sainte-Marie) - Mr E. JULAT(Schoelcher)- Mr C. PALIN (Trinité) – Mme B. BARDOUX (Trois Ilets) –

**Membres titulaires absents ayant donné procuration**

→CTM : Mr J-C ECANVIL à Mr G. MONSTIN (Carbet) -  
→Communes : Mr D. DELEPINE(Ducos) à Mr J. MONFORT (Diamant) - Mr C. SAINT-CYR (Sainte-Anne) à Mr R. DULYMOIS (Robert) – Mr. L. CLEMENTE(CACEM) à Mr L. DE GRANDMAISON(Fort-de-France) -

**Membres titulaires absents**

→CTM : Mr N. AZEROT – Mme L. BEAULIEU – Mr D. DINAL – Mr O. MARIE-REINE - Mr J. ROSE – Mme M-A. RAVIN (excusée)  
→Communes : Mr C. LARCHER (Anses d'Arlet) -Mme L. BESUBE(Ajoupa-Bouillon) - Mr A. ALAMELU (Basse Pointe) – Mr A. BIRON(Case-Pilote) – Mr D. DOULIN (Lamentin) – Mr L. OCCOLIER (Vauclin)  
→Communautés d'agglomération : Mr J-F. BEAUNOL (CAESM)

**Invités** : Madame Véronique LEFEBVRE – Trésorière du Syndicat Mixte du PNRM

**Assistaient à la Réunion**

Monsieur M. VEILLEUR, Directeur Général des Services du PNRM par intérim et ses Collaborateurs





Le Comité du Syndicat Mixte du Parc Naturel Régional de la Martinique :

- Vu** le code général des collectivités territoriales aux articles 2311-1 et suivants,
- Vu** l'arrêté préfectoral en date du 10 février 2005 approuvant les nouveaux statuts du SM/PNRM,
- Vu** le décret n°2012-1184 du 23 Octobre 2012 portant classement du Parc Naturel Régional de la Martinique et adoptant la charte révisée du Parc naturel Régional de la Martinique,
- Vu** la délibération n° 21-11 en date du 15 avril 2021 portant vote du Budget Primitif 2021 du Budget Principal,
- Vu** la délibération n°21-31 du Comité en date du 13 août 2021 qui donne délégation au Président pour «fixer, réévaluer et ajuster les tarifs des droits d'entrée dans les sites, des manifestations et activités payantes du PNRM ... »,

**Considérant** que le PNRM est chef de projet opérationnel pour la relance de la culture d'une variété de café d'exception et de légende l'Arabica Typica sur le territoire de la Martinique,

**Considérant** que dans ce cadre, 6 caféières sont déjà installées et commencent à produire pour une superficie de 6,5 ha, une quinzaine de nouveaux candidats à la création d'une caféière se sont manifestés et s'installeront d'ici le début de l'année 2022,

**Considérant** qu'un comité « café » a été mis en place pour la promotion du café de Martinique. Ce comité « café » comprend : les caféiculteurs, JDE Coffee pour JACQUES VABRE, le groupe GBH, le CIRAD, la Chambre d'agriculture, un torréfacteur, un représentant de l'association de la TRANSAT, l'éducation nationale,

**Considérant** que les organisateurs de la TRANSAT JACQUES VABRE se sont aussi appuyés sur ce travail de relance de l'Arabica Typica, pour justifier le choix de la destination Martinique,

**Considérant** qu'il est opportun que le PNRM, soit présent pour assurer la promotion de la Martinique « Terre de Café » au départ et à l'arrivée de cette TRANSAT. Il s'agira à l'occasion de la TRANSAT JACQUES VABRE 1<sup>ère</sup> édition 2021, de faire connaître le café de Martinique déjà disponible et la variété ARABICA TYPICA pour laquelle le projet de filière d'excellence est initié et devrait aboutir d'ici 2023,

**Considérant** qu'il est utile d'engager un partenariat avec l'Association des Amis du Parc naturel régional de la Martinique en tant que soutien pour les aspects pratiques de cette mission et qu'une convention en ce sens devra être passée avec l'AAPNRM,

Afin d'être à la hauteur de l'évènement, des moyens financiers, humains, matériels et de matière d'œuvre devront être mobilisés, un budget prévisionnel d'un montant de 32 300,00€ a été élaboré tel qu'annexé à la présente délibération.

Sur proposition du Président et après en avoir délibéré,  
A l'unanimité des membres présents et représentés.

### **Le Comité syndical,**

#### **Article 1**

Approuve la mise en mission de la délégation d'élus et de techniciens qui seront au village de la Transat au Havre du **27 octobre au 08 novembre 2021**, pour assurer la promotion de la Martinique « Terre de café » et pour communiquer également sur la candidature de la Martinique à l'UNESCO.

#### **Article 2**

Adopte le budget prévisionnel établi pour l'organisation et la participation du PNRM à cette manifestation « LA TRANSAT JACQUES VABRE 1<sup>ère</sup> édition ».

#### **Article 3**

Dit que les crédits nécessaires aux dépenses sont inscrits au budget 2021 du SM/PNRM.

#### **Article 4**

Donne mandat au Président du Parc afin de passer une convention pour un partenariat avec l'Association des Amis du PNRM pour cette mission.

#### **Article 5**

Cette délibération sera transmise au représentant de l'État et inscrite au recueil des actes administratifs du Syndicat Mixte.



Pour extrait certifié conforme

Fait à Fort-de-France, le Mercredi 27 Octobre 2021

Le Président,  
**Félix ISMAÏN**

**Participation du PNRM  
à la 1<sup>ère</sup> édition de la Transat JACQUES VABRE**

**BUDGET PREVISIONNEL**

| NATURE DE LA DEPENSE   | COÛT ESTIMATIF     |
|--|--------------------|
| Transport aérien Fort de France/ PARIS/HAVRE : 4 personnes x 800 € = (2 élus et 2 techniciens)                                   | 3 000,00 €         |
| Espace Martinique au Havre (location d'un espace de 9 m2 équipé d'un téléviseur)   | 5 500,00 €         |
| Espace PNRM en Martinique  | 2 000,00 €         |
| Hébergement au Havre : 11 nuits x 90 € : 990 € x 5 p   | 4 950,00 €         |
| Repas : (petits déjeuners, déjeuner et souper) soit 50 € /jours x12 j : 600 € x 5  | 3 000,00 €         |
| Train, bus, taxi : 10 € (2 voyages/jour) 20 € x 12 j = 240 € x 5 p   | 1 200,00 €         |
| FRET aérien pour produits  | 2 000,00 €         |
| Produit à acheminer : miel, manioc, café (robusta et Arabica Typica).<br>Achat de café en grain vert pour la Transat 100 kg 35 € | 3 500,00 €         |
| Achat de cerises Arabica Typica : 100 Kg x7,5 €  | 750,00 €           |
| Torréfaction   | 500,00 €           |
| Packaging  | 1 000,00 €         |
| Tenues professionnelles (polos blancs et sweet-shirt avec le logo brodé)   | 1 000,00 €         |
| Location de véhicule   | 1 400,00 €         |
| Agent technique de récupération du café  | 2 500,00 €         |
| <b>COÛT TOTAL PREVISIONNEL</b>   | <b>32 300,00 €</b> |

Le Président,

**Félix ISMAIN**

